

WINDYKACJA - STRATEGICZNA GRA Z DŁUŻNIKAMI

Jak skutecznie używać nowoczesnych narzędzi
współczesnej psychologii?

REGULAMIN WARSZTATÓW

1. Uczestnik szkolenia jest zobowiązany do zapoznania się z regulaminem przed zgłoszeniem się na warsztaty.
2. Organizatorem szkolenia jest Monika Bekas, która prowadzi działalność gospodarczą pod nazwą Akademia Rozwoju Biznesu Monika Bekas z siedzibą w 56-400 Oleśnica, ul Pocztowa 1/6, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP 6651045076.
3. Organizator warsztatów jest administratorem danych osobowych uczestników szkoleń, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych.
4. Program szkolenia, formularz zgłoszeniowy, terminy i miejsca są szczegółowo opisane w ofercie szkoleń dostępnej pod adresem: <http://akademia-windykacji.pl/lp/rejestracja.php>
5. Zgłoszenie na szkolenie następuje:
 - a) przez wypełnienie elektronicznego zgłoszenia dostępnego na stronie szkolenia lub;
 - b) przez wypełnienie i podpisanie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie szkolenia oraz przesłanie go skanem na adres email: biuro@akademia-windykacji.pl.
6. Formularz (wypełniony i przesłany) stanowi zawarcie umowy i jest jednocześnie zobowiązaniem do zapłaty za szkolenie.
7. Po przesłaniu formularza zostanie wystawiona faktura proforma z terminem płatności. Faktura proforma zostanie wysłana na adres e-mail podany w formularzu zgłoszeniowym.
8. Zapłacenie faktury jest jednoznaczne z rezerwacją miejsca na szkoleniu. Wpłaty należy dokonać na konto wskazane na fakturze proforma.
9. Najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia, na podany adres e-mail zostaną przesłane informacje dotyczące miejsca szkolenia.
10. Bezkosztowa rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu może nastąpić na 10 dni przed szkoleniem. Rezygnację należy wysłać na adres biuro@akademia-windykacji.pl.
11. Po zrealizowanym szkoleniu zostanie wystawiona faktura VAT i przesłana pocztą tradycyjną lub wysłana na wskazany adres e-mail, w przypadku wyrażenia zgody na wysłanie faktury VAT w formie elektronicznej.
12. Cena szkolenia obejmuje udział jednej osoby w szkoleniu oraz:
 - a) materiały szkoleniowe,
 - b) certyfikat uczestnictwa w szkoleniu,
 - c) przerwy kawowe i lunch.
13. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem szkolenia, z przyczyn niezależnych od Organizatora.
14. Uczestnicy na ostatnich zajęciach otrzymują certyfikat ukończenia szkolenia oraz materiały szkoleniowe. Materiały szkoleniowe wręczane uczestnikom zajęć chronione są prawem autorskim. Kopiowanie i upowszechnianie ich w celach komercyjnych jest zabronione.
15. Reklamacje należy składać na adres mailowy biuro@akademia-windykacji.pl lub listownie, w terminie 7 dni od daty zakończenia szkolenia.